

Музиколошки институт САНУ

Бр. 107

19.02.2024 год.

БЕОГРАД

МУЗИКОЛОШКИ ИНСТИТУТ САНУ

СТАТУТ

МУЗИКОЛОШКОГ ИНСТИТУТА САНУ

Фебруар 2024.

ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ

На основу члана 61. став 1. тачка 1. Закона о науци и истраживањима („Службени гласник РС“ бр. 49/2019), члана 34. став 1. тачка 1. Закона о Српској академији наука и уметности (Службени гласник Републике Србије, бр. 18/2010), члана 105. став 1. тачка 1. Статута Српске академије наука и уметности број 347/8 од 25. 10. 2023. године и члана 31. Статута Музиколошког института САНУ број 90. од 26. 02. 2020. године, Управни одбор Музиколошког института Српске академије наука и уметности, уз прибављену сагласност Извршног одбора САНУ број 92/2 од 02. 02. 2024. године, на својој II седници одржаној дана 25. 01. 2024. године доноси и објављује пречишћени текст

СТАТУТА МУЗИКОЛОШКОГ ИНСТИТУТА САНУ

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, уређује се начин и облик организовања, делатност, управљање и руковођење, статус истраживача и других запослених, као и остала питања од значаја за рад и пословање Музиколошког института САНУ (у даљем тексту: Институт).

Сви термини којима су у овом Статуту означени положаји, професије, односно занимања и звања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 2.

Оснивач Института је Српска академија наука и уметности (у даљем тексту САНУ), Уредбом о оснивању Музиколошког института IV бр. 128, од 25. 03. 1961.

Институт је основан као установа, у складу са прописима о јавним службама.

Члан 3.

Институт обавља научноистраживачку делатност из области музикологије и етномузикологије, подстиче развој ове научне области и унапређује истраживања у њој, у сарадњи са сродним научним установама у земљи и иностранству.

Институт остварује научноистраживачку делатност реализацијом истраживања и оспособљавањем кадрова за научноистраживачки рад.

II – ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Институт је државни научни институт, организован као установа са својством правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о Српској академији наука и уметности, Закона о науци и истраживањима, Статутом о Српској

академији наука и уметности, оснивачким актом и овим Статутом. Институт послује средствима у јавној својини.

Председништво САНУ доноси одлуке којима утврђује начин на који САНУ подстиче и унапређује рад Института.

Начелни ставови које при томе заузима САНУ обавезно се примењују у раду Института.

Надзор над применом Статута обављају органи управљања Института и САНУ у својству оснивача.

Одлуку о промени назива, седишта, делатности, облика организовања или било којој статусној промени Института доноси Управни одбор на образложени предлог Директора, а уз прибављену сагласност САНУ.

Члан 5.

Решењем Привредног суда у Београду, Фи 190 од 21. 03. 2017. године, Институт је уписан у Регистарски уложак бр. 5-691-00.

III – НАЗИВ, СЕДИШТЕ И ПЕЧАТ ИНСТИТУТА

Члан 6.

Институт је уписан у јединствени регистар јединица разврставања код Републичког завода за статистику под матичним бројем 07048912.

Ради остваривања заједничких интереса, развоја и организације научноистраживачког рада из области музикологије и етномузикологије, научноистраживачке сарадње, међусобног повезивања и развијања међународне сарадње, неговања научне критике и вредновања сопственог научноистраживачког рада, усклађивања набавке и коришћења научноистраживачке опреме, набавке и коришћења научних публикација, Институт је члан Заједнице института Србије.

Члан 7.

Назив Института гласи: Музиколошки институт САНУ.

Поред назива установе на српском језику у правном промету у земљи и иностранству употребљава се и назив на енглеском језику који гласи: Institute of Musicology SASA.

Седиште Института је на адреси: Београд, Кнез Михаилова 36.

Порески идентификациони број (ПИБ) Института је 101824171.

Члан 8.

Институт има печат и штамбиљ.

Печат Института је кружног облика, величине 32 мм у пречнику са текстом: Музиколошки институт САНУ, а у средини кружног текста је натпис Београд.

Штамбиљ Института је правоугаоног облика са текстом:

У првом реду: Музиколошки институт САНУ

У другом реду: број

У трећем реду: датум, месец и година

У четвртом реду: Београд

Печат се чува и њиме рукује у службеним просторијама, а изузетно се може користити и ван службених просторија када треба извршити службене радње ван тих просторија.

Директор Института доноси одлуку о броју печата и начину руковања.

Директор Института одређује запосленог коме се поверава чување и употреба печата Института.

Запослени, коме је печат поверен на чување обавезан је да печат чува тако да се онемогућава неовлашћено коришћење.

Текстови на печату су исписани на српском језику ћириличним писмом.

IV – ДЕЛАТНОСТ ИНСТИТУТА

Члан 9.

Према *Уредби о класификацији делатности* („Сл. гласник РС“ бр. 54/2010) основна делатност Института разврстана је у СЕКТОРУ М – Стручне, научне, иновационе и техничке делатности, област 72 – Научно истраживање и развој, грана 72.2 – истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким делатностима, група 72.20 Истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама и обухвата: истраживање и развој у друштвеним наукама, истраживање и развој у хуманистичким наукама, интердисциплинарна истраживања и развој, претежно у друштвеним и хуманистичким наукама.

Поред тога Институт обавља и следеће делатности:

18.14 Књиговезачке и сродне услуге,

18.20 Умножавање снимљених записа,

46.90 Неспецијализоване трговине на велико,

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама,

47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама,

47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама.

58.11 Издавање књига:

- издавање књига у штампаном и електронском облику, у аудио запису или на интернету
- брошура, проспеката, летака и сличних публикација, укључујући издавање речника и енциклопедија

58.14 Издавање часописа и периодичних издања

- издавање часописа и периодичних издања који излазе мање од четири пута недељно, у штампаној или електронској форми, укључујући и интернет издања.

59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике.

85.60 Помоћне образовне делатности.

91.01. Делатност библиотека и архива

- документационе и информационе активности библиотека свих врста, читаоница, слушаоница.

Ради спровођења напред наведених делатности разврстаних према класификацији делатности, Институт: Развија, подстиче и усмерава научни рад у области музикологије и етномузикологије на подручју Републике Србије; Путем научних метода и поступака ради на теоријским истраживањима, проучавању и решавању питања из области музикологије, етномузикологије и њима сродних научних дисциплина; Обавештава светску научну јавност о резултатима рада у области музикологије и етномузикологије у Републици Србији; Објављује резултате научног рада запослених и сарадника Института, као и домаћих и страних научника у области музикологије и етномузикологије;

Организује, изводи и унапређује научни рад и усавршава научноистраживачке методе; Изграђује научне кадрове у области музикологије и етномузикологије старајући се о њиховом усавршавању, а у сарадњи са сродним високошколским установама у Републици Србији и иностранству.

У остварењу своје делатности Институт сарађује са академијама наука, универзитетима, факултетима, сродним научним установама, научним друштвима и установама културе у земљи и иностранству;

Члан 10.

Институт поред научноистраживачке делатности, може обављати и друге послове којима се комерцијализују резултати научног и истраживачког рада под условом да се тим пословима не угрожава квалитет научноистраживачког рада и не нарушава углед САНУ.

Члан 11.

Институт може, без уписа у регистар, да обавља и друге делатности које служе делатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те делатности, у мањем обиму или повремено.

Члан 12.

У складу са Законом, Институт може учествовати у реализацији студијских програма са сродним високошколским установама у областима науке за које је Институт матичан.

Ради обављања послова из става 1. овог члана Институт закључује уговор са високошколском установом која је носилац реализације студијског програма.

Истраживач у научном или наставном звању који је запослен у Институту може учествовати у извођењу наставе, испитивати студенте на испитима, бити члан комисије за припрему извештаја за избор наставника, ментор, као и члан комисије за оцену и одбрану завршног рада на мастер академским студијама, докторске дисертације и докторског уметничког пројекта, у складу са законом којим се уређује високо образовање и статутом високошколске установе.

У оквиру своје делатности Институт може да организује усавршавање и оспособљавање кадрова за научноистраживачки рад, едукацију лица за професионална занимања, организовањем предавања, курсева, семинара и других облика усавршавања.

Члан 13.

Институт може, у складу са Законом, да закључи, у оквиру своје регистроване делатности, уговоре са домаћим и страним лицима, за реализацију научноистраживачких пројеката или дела пројекта, обављања консултанстких послова и других услуга у оквиру делатности Института.

За послове који се обављају дугорочно, закључују се оквирни уговори на основу програма који се за такве послове посебно утврђују од стране Научног већа.

Члан 14.

Научноистраживачки рад који организује и реализује Институт је јаван и слободан, уз услове одређене Законом.

Јавност рада обезбеђује се, нарочито, путем публикавања резултата научноистраживачког рада и разменом података добијених научноистраживачким радом, као и имплементацијом Правилника о спровођењу платформе за отворену науку Министарства просвете, науке и технолошког развоја у Музиколошком институту САНУ.

У циљу повећања квалитета и видљивости научног рада, истраживања се спроводе у складу са принципима отворене науке, уз оптимално коришћење научноистраживачке инфраструктуре.

V – ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Члан 15.

Задаци из члана 9. Статута разрађују се у дугорочном програму рада и развоја Института, као и годишњим и петогошњим плановима Института.

Право и дужност запослених у Институту је да доносе и извршавају планове, у оквиру планирања рада у научноистраживачким тимовима и самостално.

Члан 16.

Годишњим планом рада Института утврђује се нарочито:

1. предмет и садржај научноистраживачких и других делатности Института,
2. извор и обим средстава којим ће се остварити планирана делатност Института,
3. број и структура потребних кадрова,
4. образовање и стручно усавршавање запослених,
5. извори средства потребних за пословање Института,
6. динамика остваривања утврђених активности и потреба, и
7. друга питања од којих зависи несметано функционисање Института.

Члан 17.

Петогодишњи план рада се доноси у складу са пројектним плановима министарства надлежног за научноистраживачку делатност. Овим планом одређују се основе политике научноистраживачког рада Института, а у складу са Стратегијом научног и технолошког развоја Републике Србије, и смерницама и препорукама САНУ.

Члан 18.

Годишњи план рада се доноси на основу петогодишњег плана. Саставни део годишњег плана је и финансијски план за наредну годину.

Члан 19.

Институт може да преузме и ванредне послове који нису унети у његов годишњи план. Ванредни послови усклађују се са пословима из усвојеног годишњег плана уз обавезно утврђивање посебних средстава за извршење ванредних послова.

Члан 20.

Планове рада (петогодишње и годишње) на предлог Директора утврђује Научно веће, а доноси Управни одбор.

Измена и допуна планова рада врши се по истом поступку који је предвиђен за његово доношење.

Члан 21.

Радне задатке запослених и сарадника распоређује Директор у складу са плановима рада Института.

Радним задатком прецизно се одређује научноистраживачки посао: назив теме, обим и начин рада, имена ангажованих истраживача и рокови за израду.

Члан 22.

Запослени у Институту подносе Директору Извештај о остваривању планова рада (петогодишњих и годишњих).

Извештај извршења планова научноистраживачких послова и задатака Директор доставља Управном одбору на усвајање.

Извештај о раду Института подноси се Одељењу уметности САНУ, које тај извештај, са својим мишљењем, доставља Председништву САНУ на сагласност, а о научним пројектима и Министарству надлежном за научноистраживачку делатност.

VI – ОРГАНИЗАЦИЈА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 23.

Научноистраживачку делатност реализују истраживачи у научноистраживачким тимовима и као појединци, на основу Правилника о организацији и систематизацији послова.

Члан 24.

Научноистраживачком делатношћу руководи директор Института.

Научноистраживачким тимом руководи руководилац пројекта.

Руководиоце и чланове научноистраживачких тимова одређује директор Института на предлог Научног већа.

Члан 25.

У реализацији научноистраживачке делатности истраживачи слободно износе своје ставове и резултате до којих су дошли током истраживачког поступка, и за своје ставове носе професионалну и другу одговорност.

Члан 26.

Стручно, административно-техничко и помоћно особље реализује послове у функцији подршке научноистраживачке делатности, као и другим регистрованим делатностима Института. Послови које обавља стручно, административно-техничко и помоћно особље систематизују се у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова.

Члан 27.

Истраживачи Института у зависности од остварених резултата у научноистраживачком раду могу стећи:

1. истраживачко звање: истраживач приправник и истраживач сарадник;
2. научно звање: научни сарадник, виши научни сарадник и научни саветник.

Избор у наведена звања врши се у складу са законом којим се регулише научноистраживачка делатност, подзаконским актима и општим и појединачним актима Института.

VII – ОРГАНИ ИНСТИТУТА

Члан 28.

Органи управљања су: Управни одбор и Директор.

Стручни орган Института је Научно веће.

Управни одбор

Члан 29.

Управни одбор Института има пет чланова.

Два члана именује Извршни одбор САНУ из реда чланова САНУ, једног члана именује министарство надлежно за научноистраживачку делатност, а два члана именује Извршни одбор САНУ из реда запослених у научном звању у институту, на предлог већине запослених у Институту.

Управни одбор има председника, кога из реда чланова Управног одбора именује Извршни одбор САНУ, на предлог чланова Управног одбора.

Мандат председника и чланова управног одбора Института траје четири године.

У случају одсутности председника Управног одбора Института замењује заменик кога именују чланови Управног одбора.

Члан 30.

Управни одбор одлучује у складу са својим Пословником.

Седнице Управног одбора Института одржавају се по потреби.

Председник Управног одбора сазива седнице и руководи радом Управног одбора. Председник Управног одбора руководи седницама Управног одбора на основу Пословника који усваја Управни одбор.

Управни одбор Института доноси одлуке већином гласова свих чланова Управног одбора.

Члан 31.

Управни одбор Института:

1. доноси Статут уз претходно прибављену сагласност Извршног одбора САНУ;
2. одлучује о пословању Института;
3. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;
4. доноси програм и план рада, на предлог Директора;
5. предлаже Директора, по прибављеном мишљењу Научног већа;
6. одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом о Српској академији наука и уметности и Законом којим се уређује научноистраживачка делатност;
7. именује и разрешава заменика Директора, на предлог Директора;
8. доноси Пословник о свом раду;
9. на предлог директора Института доноси општа акта о набавкама и раду и правима из радног односа;
10. обавља и друге послове, у складу са Законом и овим Статутом.

Уколико не постоји сагласност Извршног одбора САНУ са Предлогом Статута, Управни одбор је дужан да поступи у складу са упутствима Извршног одбора САНУ.

Директор

Члан 32.

Директор руководи Институтом, у складу са Законом и Статутом.

Директор се именује на основу јавног конкурса, и то из реда чланова САНУ из одговарајуће области наука, из реда истраживача у научном звању запослених у Институту или из реда угледних професора универзитета.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује Управни одбор.

Члан 33.

Управни одбор је дужан да распише јавни конкурс за директора Института најмање три месеца пре истека мандата директора Института.

Конкурс за избор и именовање директора Института објављује се у „Службеном гласнику РС”, или у једном од дневних листова са роком од 15 дана за пријављивање кандидата.

Конкурс садржи податке о Институту, опште услове за именовање прописане Законом и посебне услове предвиђене овим Статутом, рок за подношење пријаве на конкурс, као и лично име лица задуженог за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Члан 34.

Управни одбор расписује конкурс за избор директора и образује Комисију за спровођење конкурсног поступка. Комисија се састоји од три члана, од којих је један члан Управног одбора, један члан је из реда запослених истраживача у Институту, а један члан је дипломирани правник.

Комисија за спровођење конкурсног поступка обавештава Научно веће Института о кандидатима који су се пријавили на конкурс за директора.

Научно веће Института даје мишљење Управном одбору о кандидатима који су се пријавили на конкурс за директора.

Члан 35.

О одлуци, донесеној поводом Конкурса за избор директора, обавештавају се учесници конкурса у року од осам дана од дана доношења одлуке.

Члан 36.

Директора именује Извршни одбор САНУ, на образложен предлог Управног одбора, а по прибављеном мишљењу Одељења уметности САНУ и Научног већа.

Зарада и друга права и обавезе директора регулисана су Уговором о раду, који са директором у име Управног одбора, закључује председник Управног одбора.

На расписани конкурс за директора могу се пријавити кандидати који су запослени у Институту, као и кандидати који нису у радном односу у Институту у моменту подношења пријаве на конкурс.

Мандат директора траје четири године и може се именовати највише два пута у научној каријери у Институту.

Директор мора бити у радном односу у Институту.

Директор не може бити члан Управног одбора Института, али може присуствовати његовим седницама.

Директор може обављати дужност до навршене 67. године живота, о чему, на предлог Одељења уметности САНУ, одлучује Извршни одбор САНУ.

Ако је Директор члан САНУ, може бити биран и обављати дужност Директора и после навршене 67. године живота.

Уговор о раду са Директором закључује у име послодавца Управни одбор.

Члан 37.

Вршилац дужности директора Института је у радном односу у Институту, са пуним радним временом.

Вршилац дужности има сва права и дужности директора Института.

Члан 38

Поред услова из члана 32. овога Статута кандидат за директора Института треба да испуњава следеће услове:

- да има научно или наставно звање из области делатности Института,
- да има поднет програм рада,
- да има организационе способности,
- искуство од најмање пет година рада у научноистраживачкој делатности,
- да је држављанин Републике Србије,
- да поседује течно знање једног од званичних језика УН-а,
- да испуњава опште услове прописане Законом.

Члан 39.

Директор Института може пренети своја овлашћења на другог запосленог у Институту у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места коме поверава одлучивање и потписивање аката, као и замењивање у његовом одсуству о чему ће издати посебно писано пуномоћје.

Члан 40.

Директор Института организује и руководи процесом рада у Институту, самостално доноси одлуке везане за пословну сарадњу, заступа Институт и одговоран је за законитост рада Института.

У остваривању обавеза у руковођењу Институтом из става 1. овог члана, директор Института врши следеће послове:

1. представља и заступа Институт;
2. организује и руководи радом Института;
3. стара се о законитости и одговоран је за законит рад Института;
4. извршава одлуке Управног одбора Института;
5. извршава одлуке, препоруке и смернице Извршног одбора САНУ;
6. стара се о спровођењу научноистраживачке делатности и о укупном раду Института;
7. одговоран је за финансијско-материјално пословање Института;

8. доноси Правилник о организацији и систематизацији послова и друге опште акте, у складу са Законом и Статутом Института;
9. предлаже Управном одбору општа акта о набавкама и раду и правима из радног односа;
10. одлучује о правима и обавезама запослених у Институту, у складу са законом којим се уређује рад и Законом о науци и истраживањима, а нарочито доноси одлуку о потреби заснивања радног односа и у вези с тим врши избор између пријављених кандидата; одлучује о распоређивању запослених на одређена радна места предвиђена општим актима Института; одлучује о одморима и одсуствима запослених у Институту; доноси одлуку о распореду, почетку и завршетку радног времена; доноси одлуку о распоређивању запослених у пословном простору Института; изриче мере за непоштовање радне дисциплине, односно повреду радних обавеза и одлучује о удаљењу запосленог са радног места, доноси одлуке о престанку радног односа, под условима предвиђеним Законом;
11. предлаже Управном одбору петогодишњи и годишњи програм рада развоја, предузима мере за њихово спровођење и подноси Управном одбору извештај о њиховој реализацији.
12. одлучује о коришћењу средстава и закључивању уговора са правним и физичким лицима;
13. подноси Управном одбору извештај о пословању и годишњи обрачун Института;
14. на предлог Научног већа доноси План објављивања публикација;
15. на предлог Научног већа доноси Програм одржавања научних скупова и именује чланове програмског и организационог одбора;
16. утврђује начин оспособљавања приправника и начин проверавања оспособљености приправника;
17. стара се о извршавању програма рада и подноси извештај Управном одбору;
18. обуставља од извршења опште и појединачне акте који нису у складу са Статутом и позитивним прописима;
19. одлучује о стручном усавршавању и учешћу на научним скуповима у земљи и иностранству;
20. одлучује о додели бесплатних примерака публикација Института правним и физичким лицима;
21. предлаже Управном одбору набавку основних средстава и опреме, у складу са Законом;
22. поступа у складу са одлукама суда и других државних органа, и
23. реализује и друге послове који су му позитивним прописима и општим актима Института стављени у надлежност.

Члан 41.

У случају да је Директор разрешен пре истека мандата, а по окончању јавног конкурса није изабран нови Директор, Извршни одбор САНУ, на предлог Управног одбора, именује вршиоца дужности Директора, на период до шест месеци.

Вршилац дужности директора Института је у радном односу у Институту, са пуним радним временом.

Вршилац дужности има сва права и дужности директора Института.

Члан 42.

Директор може бити разрешен дужности и пре истека рока на који је изабран:

1. на лични захтев,
2. ако несавесно и нестручно обавља дужност,
3. на образложен захтев министра надлежног за научноистраживачку делатност,
4. ако је правоснажном одлуком осуђен на кривично дело.

Члан 43.

Поступак за утврђивање одговорности Директора покреће и спроводи Управни одбор.

Одлуку о разрешењу Директора доноси Извршни одбор САНУ на образложен предлог Управног одбора, а по прибављеном мишљењу Одељења уметности САНУ и Научног већа.

Научно веће Института

Члан 44.

Научно веће је стручни орган Института.

Чланови Научног већа Института су сви истраживачи у научним и наставним звањима у радном односу са пуним радним временом у Институту, као и два члана, која именује Одељење уметности САНУ из сопственог састава или из састава других одељења.

Научно веће Института не може имати мање од седам чланова.

Члан 45.

Научно веће Института је самостално у свом раду.

Члан 46.

Научно веће ради, у складу са Пословником о раду.

Научно веће из својих редова бира председника и заменика председника.

Председник Научног већа дужан је да сазове седницу и на захтев Управног одбора, као и на захтев надлежног органа САНУ.

Научно веће може заседати ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова.

На седницама Научног већа води се записник.

Научно веће доноси одлуке већином гласова свих чланова, осим у случајевима предвиђеним законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

Члан 47.

Научно веће:

1. предлаже програм научноистраживачког рада Института, усклађен са Стратегијом научног и технолошког развоја Републике Србије,
2. предлаже научне пројекте и оцењује резултате пројеката остварених у Институту,
3. анализира и усваја извештаје о реализацији пројеката,
4. анализира и оцењује научни рад истраживача,
5. утврђује предлог за стицање научног звања,
6. одлучује о стицању истраживачког звања,
7. даје мишљење Извршном одбору САНУо кандидатима за директора Института, као и мишљење о разрешењу директора Института,
8. предлаже руководиоце и тимове за реализацију научноистраживачких пројеката,
9. предлаже план објављивања публикација,
10. предлаже програм одржавања научних скупова,
11. предлаже сарадњу Института са другим научноистраживачким организацијама и учешће у остваривању заједничких научноистраживачких програма и пројеката,
12. предлаже критеријуме за научно и стручно усавршавање истраживача у земљи и иностранству,
13. доноси Пословник о свом раду, и
14. обавља друге послове утврђене Законом, Статутом и Пословником о раду научног већа.

VIII – ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Члан 48.

Издавачка делатност у Институту има за циљ да научну јавност упозна са резултатима рада истраживача који су у радном односу у Институту, а који су остварени у оквиру програмских задатака Института.

Издавање основних научних публикација одобрава одговарајуће одељење на основу две рецензије, од којих једну пише члан Одељења, изузев радова чији су аутори чланови САНУ, који прилажу аутореферат.

Члан 49.

Институт може објављивати радове истраживача који су у радном односу у Институту који су остварени ван програмских задатака, као и лица која нису у радном односу у Институту, ако се тиме доприноси афирмацији Института, о чему одлуку доноси Научно веће, на предлог директора Института.

Члан 50.

Уколико одређени рад истраживача у радном односу у Институту, а који је остварен у оквиру редовних програмских задатака, није ушао у усвојени програм објављивања или се ради о распродајој публикацији за коју се не предвиђа ново издање од стране Института, односно о објављивању исте у иностранству, аутори могу свој рад објавити код другог домаћег или страног издавача, у складу са Законом и овим Статутом, о чему одлуку доноси Научно веће на предлог директора Института.

Члан 51.

Поред издавања књига, монографија и тематских зборника научних радова и зборника радова са научних скупова, Институт издаје и следеће научне часописе:

- Музикологија/Musicology

Члан 52.

На предлог Научног већа, директор Института именује издавачке савете и уређивачке одборе за сваки часопис и издавачку едицију.

Поред истраживача Института у редакционе одборе могу се именовати и стручњаци из других установа.

Издавачка делатност Института регулише се општим и посебним актима Института.

IX – СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ИНСТИТУТА

Члан 53.

Запослени у Институту су истраживачи и стручно, административно-техничко и помоћно особље.

Помоћно особље Института чине запослени који обављају стручне, административне-техничке и помоћне послове, и организовани су у две организационе јединице: Библиотека и Секретаријат.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених у Институту примењује се Закон о науци и истраживањима, Закон о раду, Статут, Правилник о организацији и систематизацији послова, Правилник о раду, и друга општа и појединачна акта Института.

Библиотека

Члан 54.

Институт има Библиотеку у чијем саставу су Архив и Фоноархив који служе као база података истраживачима Института. Библиотеку, Архив и Фоноархив могу користити и друга правна и физичка лица под условима утврђеним одлуком директора.

Библиотека Института обавља следеће послове: набавља, сређује и обрађује научну литературу из музикологије, етномузикологије и сродних научних области, размењује публикације Института са сродним научним установама, у земљи и иностранству.

Архив обавља следеће послове: набавља, сређује и обрађује рукописна, стара штампана издања, фотографије и документа из живота и стваралаштва пре свега домаћих композитора, али и других и значајних музичара.

Фоноархив обавља следеће послове: чува, пребацује у форму модерних технологија и обрађује збирку звучних снимака сабраних теренским радом сталних и спољних сарадника института у прошлости и данас.

Секретаријат Института

Члан 55.

Стручне, административно-техничке и помоћне послове за потребе Института обавља Секретаријат Института.

Уколико у Секретаријату нису обухваћени послови и радни задаци систематизацијом послова, Институт може сагласно позитивноправним прописима уговором ангажовати поједине извршиоце.

X – СТИЦАЊЕ И РАСПОДЕЛА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Члан 56.

Средства за финансирање научноистраживачке делатности Института обезбеђују се у складу са Законом који уређује научноистраживачку делатност, и то из:

- средства оснивача,
- буџета Републике Србије,
- средстава Фонда за науку Републике Србије,
- средстава привредних друштава, удружења и других организација,
- сопствених прихода, продајом производа и услуга на тржишту,
- средстава домаћих фондова и задужбина и поклона правних и физичких лица,
- средстава страних фондација, правних и физичких лица и донација,
- других извора, под условом да се не угрожава аутономија и достојанство научноистраживачког рада.

Институт средства распоређује и користи у складу са Законом.

Члан 57.

Институционално финансирање Института обухвата:

1. средства за зараде и друга примања истраживача у научним звањима,
2. средства за зараде стручног, административно-техничког и помоћног особља,
3. средства за режијске трошкове,
4. средства за материјалне трошкове истраживања
5. средства за набавку, одржавања, амортизацију и осигурање опреме,
6. средства за друге трошкове научноистраживачког рада.

Средства за зараде истраживача у истраживачким звањима обезбеђују се у складу са Законом о науци и истраживањима.

Број помоћног особља чије плате се финансирају из буџета Републике Србије не може бити већи од једне трећине броја истраживача запослених у Институту Академије, са пуним радним временом.

Члан 58.

Запосленом у Институту припада зарада и друга примања на основу Правилника о раду.

Члан 59.

На основу Програма рада Института, финансијским планом предвиђа се укупан приход по изворима и његово распоређивање.

Члан 60.

Средства којима располаже Институт могу се расходovati ако су физички дотрајала и технички застарела, о чему одлуку доноси Управни одбор.

Основна средства обухватају материјалну и нематеријалну имовину Института која се прибављају с циљем успешног обављања пословних активности.

XI – ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 61.

Истраживачи и стручно, административно-техничко и помоћно особље заснивају радни однос у Институту у складу са законом којим се уређује рад.

Истраживачи и помоћно особље могу да заснују радни однос у Институту на неодређено или одређено време.

Институт има најмање 12 истраживача који су у радном односу са пуним радним временом, од којих најмање 7 истраживача у научним или наставним звањима.

Истраживачи у научним, наставним, истраживачким звањима распоређују се на одговарајућа научна, истраживачка и стручна радна места, уколико су стручна радна места предвиђена Правилником о организацији и систематизацији послова.

Научна радна места у Институту су: радно место научни сарадник, радно место виши научни сарадник и радно место научни саветник, а истраживачка радна места су: радно место истраживач-сарадник и радно место истраживач-приправник.

Са истраживачима у научним, наставним односно у истраживачким звањима, распоређеним на радна места из става 3. овог члана, закључује се уговор о раду у складу са законом којим се уређује рад и Законом о науци и истраживањима.

Члан 62.

Звање истраживач-приправник стиче кандидат који има завршен други степен академских студија који му омогућава упис на докторске академске студије, са просечном

оценом најмање (8) и има уписане докторске студије. Истраживач- приправник бира се на период од три године, а звање стиче одлуком Научног већа Института, на основу извештаја комисије коју је Веће именовало.

Ради спровођења поступка за стицање звања истраживач-приправник Научно веће утврђује испуњеност услова за избор у звање истраживач-приправник и доноси одлуку о избору на истој седници.

Звање истраживач-сарадник може стећи кандидат који је у статусу студента докторских академских студија, има пријављену тему докторске дисертације, а који је претходне степене студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8), бави се научноистраживачким радом и има бар један објављен рецензиран научни рад. Истраживач-сарадник бира се на период од четири године, без права на реизбор, а звање стиче одлуком Научног већа Института на основу извештаја комисије коју је Веће именовало.

Истраживач-сарадник је у обавези да у року утврђеним прописима о високом образовању заврши докторске академске студије и има објављене научне радове

Звање научног сарадника и вишег научног сарадника стиче се за период од пет година, без ограничења броја реизбора, а звање научног саветника је трајно.

Реизбор је поступак поновног стицања истог звања за кандидате који нису стекли више научно звање. Ближи услови за реизбор, као и поступак реизбора уређују се актом о поступку и начину вредновања, и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача који доноси министар.

Ако истраживач у звању научног сарадника и вишег научног сарадника не буде реизабран у одговарајуће звање, распоређује се на упражњено радно место које одговара његовој стручној спреми, у складу са општим актом института, а ако таквог радног места нема, истраживачу престаје радни однос у институту.

Стечена научна, односно истраживачка звања престају да важе избором у више звање или одузимањем звања.

Члан 63.

Истраживачу у научном звању и истраживачу-сараднику, може се на лични захтев одобрити плаћено одсуство у трајању до једне године, ради стручног и научног усавршавања у иностранству или писања монографије.

На предлог Научног већа, директор Института прописује критеријуме за добијање плаћеног одсуства из става 1. овог члана.

На образложен предлог Научног већа, Директор доноси одлуку о плаћеном одсуству из става 1. овог члана у складу са финансијским могућностима Института.

Члан 64.

Истраживачу у Институту, радни однос престаје по сили закона када наврши 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

Истраживачу из става 1. овог члана у звању научног саветника који је у току радне каријере постигао врхунске међународно признате научне резултате и у последњих пет година рангиран је у највише категорије истраживача, према критеријумима министарства надлежног за научноистраживачку делатност, на предлог Научног већа може бити

продужен радни однос до навршених 67 година живота, уз претходно прибављено мишљење надлежног матичног научног одбора.

Одлуку о продужењу радног односа истраживача из става 2. овог члана доноси директор Института, а одлуку о продужетку радног односа истраживача који је на дужности директора Института доноси Управни одбор Института, на основу претходно прибављеног мишљења надлежног матичног научног одбора.

Истраживач у научном, односно наставном звању коме је престао радни однос због одласка у пензију задржава звање које је имао у тренутку пензионисања.

Институт има најмање дванаест истраживача који су у радном односу са пуним радним временом, од којих су најмање седам истраживача у научним или наставним звањима.

Чланови САНУ и после навршене 67. године могу бити у радном односу у Институту.

XII – ИНФОРМИСАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 65.

Запослени у Институту има право да буде упознат са питањима од значаја за рад Института, у складу са законом и унутрашњим актима Института.

XIII – ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 66.

Директор Института је овлашћено лице које се стара о заштити пословне тајне у складу са Законом.

Члан 67.

Пословну тајну, која је одређена општим актом Института, дужни су да чувају сви запослени у Институту у складу са Законом.

Одавање пословне тајне представља повреду радне обавезе.

XIV – ОРГАНИЗОВАЊЕ СИНДИКАТА

Члан 68.

Запослени у Институту имају право да се организују у синдикалне организације, уз упис у регистар.

Члан 69.

Послодавац не може да откаже уговор о раду, нити на други начин да стави у неповољан положај запосленог због његовог статуса или активности у својству представника запослених, чланства у синдикату или учешћа у синдикалним активностима, у складу са законом, овим Статутом и другим општим актима.

XV – НАДЗОР

Члан 70.

Министарство надлежно за научноистраживачку делатност на основу закона врши надзор над радом Института у оквиру програма који се финансирају из буџетских средстава.

XVI – ОПШТИ АКТИ ИНСТИТУТА

Члан 71.

Статут је основни општи акт Института.

Статут Института доноси се већином гласова свих чланова Управног одбора, уз претходно прибављену сагласност Извршног одбора САНУ. У складу са Законом у Институту се осталим општим актима уређују:

1. организација и систематизација послова у Институту,
2. радни односи,
3. зараде и накнаде запослених и
4. друга питања од значаја за рад и пословање Института.

Општи акти Института морају бити у складу са Статутом и Законом и ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Института, уколико законом није другачије одређено.

Појединачни акти директора Института не могу бити у супротности са законом, овим Статутом, одлукама и препорукама САНУ и одлукама Управног одбора.

XVII – ДОНОШЕЊЕ, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ И ТУМАЧЕЊЕ СТАТУТА

Члан 72.

Право иницијативе за измену, односно допуну Статута има, поред оснивача, директор, Научно веће и чланови Управног одбора.

По добијеној сагласности Извршног одбора САНУ, израђује се пречишћен текст Статута, који потписује председник Управног одбора.

Све измене и допуне Статута доноси Управни одбор у поступку и на начин прописан за доношење Статута.

У случају да су измене и допуне Статута значајнијег обима, Управни одбор доноси нови Статут. Измене и допуне Статута, исто као и нови Статут, ступају на снагу осмог дана по објављивању на огласној табли Института.

Члан 73.

У случају нејасноћа и несагласности око тумачења Статута, меродавно је тумачење које даје Управни одбор.

XVIII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 74.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања на огласној табли Института, пошто је претходно прибављена сагласност Извршног одбора САНУ број 92/2 од 02. 02. 2024.године.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Музиколошког Института САНУ бр. 90 од 26. 02. 2020. године.

По ступању на снагу овог Статута, Институт ће извршити усклађивање других општих аката са Статутом.

Управни одбор Института

Председник

Академик Светислав Божић



Статут Музиколошког института САНУ број: 107 од 19. 02. 2024 године истакнут је на огласној табли у седишту Музиколошког института, Кнеза Михаила 36, Београд, дана 19. 02. 2024. године.

Статут ступа на снагу дана 28. 02. 2024.године.

Управни одбор Института

Председник

Академик Светислав Божић

